**ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ**

**АККРЕДИТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ**

ПРОЕКТ

**ПАСПОРТ**

**СТАНЦИИ**

**«НАНЕСЕНИЕ ИЗГИБОВ НА ОРТОДОНТИЧЕСКИЕ ДУГИ»**

**Специальность:**

**ортодонтия (31.08.77)**

Оглавление

[1. Авторы и рецензенты 3](#_Toc516067713)

[2. Уровень измеряемой подготовки 3](#_Toc516067714)

[3. Профессиональный стандарт (трудовые функции) 3](#_Toc516067715)

[4. Продолжительность работы станции 3](#_Toc516067716)

[5. Проверяемые компетенции 4](#_Toc516067717)

[6. Задача станции 4](#_Toc516067718)

[7. Информация по обеспечению работы станции 4](#_Toc516067719)

[7.1. Рабочее место члена аккредитационной комиссии (далее - АК) 4](#_Toc516067720)

[7.2. Рабочее место аккредитуемого 5](#_Toc516067721)

[7.3. Расходные материалы (в расчете на 1 попытку аккредитуемого) 5](#_Toc516067722)

[7.4. Симуляционное оборудование 6](#_Toc516067723)

[8. Перечень ситуаций и раздел подготовки 6](#_Toc516067724)

[9. Информация (брифинг) для аккредитуемого 7](#_Toc516067725)

[10. Регламент работы членов АК на станции 7](#_Toc516067726)

[10.1 Действия членов АК перед началом работы станции: 7](#_Toc516067727)

[10.2. Действия членов АК в ходе работы станции: 7](#_Toc516067728)

[11. Регламент работы вспомогательного персонала на станции 8](#_Toc516067729)

[11.1. Действия вспомогательного персонала перед началом работы станции: 8](#_Toc516067730)

[11.2. Действия вспомогательного персонала в ходе работы станции: 8](#_Toc516067731)

[12. Нормативные и методические материалы, используемые для создания паспорта 8](#_Toc516067732)

[12.1. Нормативные акты 8](#_Toc516067733)

[12.2. Дополнительная и справочная информация, необходимая для работы на станции 8](#_Toc516067734)

[13. Информация для конфедерата (симулированный коллега/ пациент) 8](#_Toc516067735)

[14. Результаты клинико-лабораторных и инструментальных методов исследования 9](#_Toc516067736)

[15. Критерии оценивания действий аккредитуемого 9](#_Toc516067737)

[16. Дефектная ведомость 9](#_Toc516067738)

[17. Оценочный лист 9](#_Toc516067739)

[18. Медицинская документация 10](#_Toc516067740)

[Приложение 1 11](#_Toc516067741)

# 1. Авторы и рецензенты

1. **Фадеев Р.А.** –зав. кафедрой ортодонтии ЧОУ ДПО СПбИНСТОМ, д.м.н., профессор.
2. **Пономарева Е.А.** – врач-ортодонт, аспирант кафедры стоматологии ФГБОУ ВО НовГУ им. Ярослава Мудрого.

*в настоящее время паспорт станции проходит рецензирование*

**Эксперты Российского общества симуляционного обучения в медицине (Росомед):**

**Постников М.А.** - д.м.н., профессор. Самарский государственный медицинский университет.

**Ведущая организация:**

*в настоящий момент паспорт станции проходит апробацию*

# Уровень измеряемой подготовки

Лица, завершивший обучение по программе ординатуры в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 31.08.77 «Ортодонтия» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), а также лица, завершившее обучение по программе профессиональной переподготовки по специальности 31.08.77 «Ортодонтия» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), успешно сдавшие Государственную итоговую аттестацию.

Целесообразно заранее объявить аккредитуемым о необходимости приходить на второй этап аккредитации в спецодежде (хирургический костюм или медицинский халат, колпак, сменная обувь, медицинские перчатки, маска медицинская).

## Профессиональный стандарт (трудовые функции)

Проект ПС по специальности 31.08.77 «Ортодонтия» (дата…)

Трудовая функция А/03.8. Назначение лечения и контроль его эффективности и безопасности у пациентов с зубочелюстно-лицевыми аномалиями в периоде смены зубов.

**4.** **Продолжительность работы станции**

Общая продолжительность станции – 10 минут

Фактическая продолжительность станции – 8,5 минут

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Голосовая команда** | **Действия аккредитуемого** | **Время начала действия** | **Время окончания действия** | **Продолжи-тельность действия** |
| «Ознакомьтесь с заданием!» | Ознакомление с заданием (брифингом) | 0 сек | 30 сек | 30 сек |
| «Пройдите на станцию!» | Работа на станции | 30 сек | 8 мин | 7 мин 30 сек |
| «Осталась одна минута!» | Завершение работы на станции | 8 мин | 9 мин | 1 мин |
| «Покиньте станцию!» | Окончание работы на станции | 9 мин | 9 мин 15 сек | 15 сек |
| «Пройдите на следующую станцию!» | Переход на следующую станцию | 9 мин 15 сек | 10 мин | 45 сек |

Для обеспечения синхронизации действий аккредитуемых при прохождении цепочки из нескольких станций, а также для обеспечения бесперебойной работы на каждой станции, перед началом процедуры первичной специализированной аккредитации целесообразно подготовить звуковой файл (трек) с записью голосовых команд, автоматически включаемых через установленные промежутки времени.

1. **Проверяемые компетенции.**

1. Мониторинг заболевания и (или) состояния, коррекция плана ортодонтического лечения в зависимости от особенностей течения.

2. [Порядок](#P33) оказания медицинской помощи населению по профилю «ортодонтия».

3. Современные методы лечения пациентов с аномалиями окклюзии зубных рядов.

4. Методы лечения зубочелюстно-лицевых аномалий и аномалий окклюзии, медицинские показания и медицинские противопоказания; возможные осложнения, побочные действия, нежелательные реакции, в том числе серьезные и непредвиденные.

1. **Задача станции.**

Нанесение изгибов на ортодонтические дуги.

1. **Информация по обеспечению работы станции**

Для организации работы станции должны быть предусмотрены

* 1. Рабочее место члена аккредитационной комиссии (далее - АК)(таблица 2)

Таблица 2

Рабочее место члена АК

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень оборудования** | **Количество** |
| 1 | Стол рабочий (рабочая поверхность) | 1 шт. |
| 2 | Стул | 2 шт. |
| 3 | Чек-листы в бумажном виде | по количеству аккредитуемых |
| 4 | Шариковая ручка | 2 шт. |
| 5 | Персональный компьютер с выходом в Интернет для заполнения чек-листа в электронном виде (решение о целесообразности заполнения чек-листа в режиме on-line принимает Председатель АК) | 1 шт. |

**7.2. Рабочее место аккредитуемого**

Помещение, имитирующее рабочее помещение[[1]](#footnote-1), обязательно должно включать:

1. Перечень мебели и прочего оборудования (таблица 3)

Таблица 3

Перечень мебели и прочего оборудования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень мебели и прочего оборудования** | **Количество** |
| 1 | Настенные часы с секундной стрелкой | 1 шт. |

2. Перечень медицинского оборудования (таблица 4)

Таблица 4

Перечень медицинского оборудования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень медицинского оборудования** | **Количество** |
| 1 | Столик инструментальный | 1 шт. |
| 2 | Щипцы контурные | 1 шт. |
| 3 | Щипцы для омега-петель | 1 шт. |
| 4 | Щипцы Твида | 1 шт. |
| 5 | Щипцы клювовидные | 1 шт. |
| 6 | Щипцы для торковых изгибов с ключом | 1 шт. |
| 7 | Шаблон ортодонтической дуги для верхней и нижней челюсти | 1 шт. |

**7.3. Расходные материалы** (в расчете на 1 попытку аккредитуемого) (таблица 5)

Таблица 5

Расходные материалы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень расходных материалов** | **Количество**  **(на 1 попытку аккредитуемого)** |
| 1 | Маркер | 1 шт. |
| 2 | Ортодонтическая дуга стандартная (стальная, прямоугольная) | 1 шт. |

**7.4. Симуляционное оборудование** (таблица 6)

Таблица 6

Перечень симуляционного оборудования и его характеристики

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень  симуляционного оборудования** | **Техническая характеристика  симуляционного оборудования** |
| Фантомный стол для студентов | Стол оборудован:   1. Фантомная голова -1шт., которая состоит из лицевой маски, маски полости рта, модель верхней и нижней челюстей, крепление головы   2. Учебное место врача-стоматолога   * Передвижной блок для монтажа фантома торса с головой * Фантом торса с головой * Трубка пневмотурбины * Трубка пневмопривода * Пистолет вода/воздух/спрей * Бутыль отсоса * Бутыль ирригации * Отсос * Ножная педаль управления * Светильник LED на штанге, вращается во всех направлениях и имеет два режима яркости света. Выключатель расположен на светильнике. * Стул стоматолога * Рукоятка воздушной турбины (высокоскоростная рукоятка) – 2 шт. * Рукоятка пневмопривода (низкоскоростная рукоятка) – 1 шт. * Видеокамера * Монитор |

## Перечень ситуаций и раздел подготовки (таблица 7)

Таблица 7

Перечень ситуаций (сценариев) станции и соответствие их матрице компетенций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № оценочного листа | **Сценарий** | **Нозология** |
| ?? | №1 | дуга для верхнего зубного ряда, кривая Шпее |
| ?? | №2 | ютилити-дуга для верхнего зубного ряда |
| ?? | №3 | изгиб для нормализации положения зуба |
| ?? | №4 | торковый изгиб |

## Информация (брифинг) для аккредитуемого

**Сценарий № 1.** Вы ортодонт. Необходимо нанести на дугу для верхнего зубного ряда подчеркнутую кривую Шпее.

**Сценарий № 2.** Вы ортодонт. Необходимо изготовить ютилити-дугу для верхнего зубного ряда.

**Сценарий № 3.** Вы ортодонт. Необходимо выполнить изгиб для нормализации положения зуба 3.7, имеющего мезиальный наклон в следствии ранней потери зуба 3.6.

**Сценарий № 4**. Вы ортодонт. Необходимо выполнить торковый изгиб на зуб 2.2 для компенсации потери торка.

1. **Регламент работы членов АК на станции**
   1. **Действия членов АК перед началом работы станции:**
2. Проверка комплектности и соответствия оснащения станции требованиям паспорта (оснащение рабочего места членов АК, симуляционное оборудование, медицинское оборудование, мебель и прочее оборудование).
3. Проверка наличия на станции необходимых расходных материалов (с учетом количества аккредитуемых).
4. Проверка наличия письменного задания (брифинг) перед входом на станцию.
5. Проверка наличия паспорта станции в печатном виде.
6. Проверка наличия бумажных чек-листов (с учетом количества аккредитуемых), или сверка своих персональных данных в электронном чек-листе (ФИО и номера сценария).
7. Активизация на компьютере Единой базы данных ОС (Минздрава России) по второму этапу аккредитации.

## Действия членов АК в ходе работы станции:

1. Идентификация личности аккредитуемого, внесение идентификационного номера в чек-лист (в бумажном или электронном виде).
2. Заполнение чек-листа - проведение регистрации последовательности и правильности/расхождения действий аккредитуемого в соответствии c критериями, указанными в чек-листе.
3. Заполнение дефектной ведомости (в случае необходимости).
4. **Регламент работы вспомогательного персонала на станции**

## Действия вспомогательного персонала перед началом работы станции:

1. Подготовка оснащения станции в соответствие с требованиям паспорта (рабочее место членов АК, симуляционное оборудование, медицинское оборудование, мебель и прочее оборудование).
2. Размещение на станции необходимых расходных материалов (с учетом количества аккредитуемых).
3. Размещение письменного задания (брифинг) перед входом на станцию.
4. Размещение инструментов на станции.
5. Подготовка паспорта станции в печатном виде (2 экземпляра для членов АК и 1 экземпляр для вспомогательного персонала).
6. Подключение персонального компьютера для работы членов АК.
7. Проверка готовности трансляции и архивации видеозаписей.
8. Проверка на наличие беспрепятственного доступа к сети Интернет.
9. Проведение синхронизации работы станции с другими станциями при использовании звукового файла (трека) с записью голосовых команд.
10. Выполнение иных мероприятий необходимых для обеспечения работы станции.

## Действия вспомогательного персонала в ходе работы станции:

1. Приведение станции после работы каждого аккредитуемого в первоначальный вид (уборка мусора, приведение в порядок рабочего места).
2. Включение звукового файла (трека) с записью голосовых команд.
3. Включение видеокамеры по голосовой команде: «Ознакомьтесь с заданием!» (в случае, если нет автоматической видеозаписи).
4. Контроль качества аудиовидеозаписи действий аккредитуемого (при необходимости).

## 12. Нормативные и методические материалы, используемые для создания паспорта

## 12.1. Нормативные акты

1. Приказ Минздрава России от 02.06.2016 N 334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов».

2. Аболмасов Н. Г., Аболмасов Н. Н. Ортодонтия. – М.: МЕДпресс-информ, 2008.

3. Герасимов С. Н. Несъемная ортодонтическая техника. – СПб., 2002.

4. Хорошилкина Ф. Я. Руководство по ортодонтии. – М.: Медицина, 1999.

5. Эихиро Накаджима. Руководство по методам изгибания проволоки. – М.: Азбука, 2011.

* 1. **Дополнительная и справочная информация, необходимая для работы на станции**

Приложение 1

# Информация для конфедерата (симулированный коллега/ пациент)

Не предусмотрена

1. **Результаты клинико-лабораторных и инструментальных методов исследования**

Не предусмотрены

# Критерии оценивания действий аккредитуемого

В чек-листе оценка правильности и последовательности выполнения действий аккредитуемым осуществляется с помощью активации кнопок по критериям:

«Да» – действие произведено;

«Нет» – действие не произведено

В случае демонстрации аккредитуемым действий, не внесенных в пункты чек-листа (нерегламентированных действий, небезопасных действий, дополнительные действия), необходимо зафиксировать эти действия в дефектной ведомости по данной станции, а в чек-лист внести только количество совершенных нерегламентированных, небезопасных и дополнительных действий. Каждая позиция вносится членом АК в электронный чек-лист (пока этого не произойдет, чек-лист в систему не отправится).

Для фиксации показателя времени необходимо активировать электронный чек-лист, как только аккредитуемый приступил к выполнению задания, а вносить показатель, как только аккредитуемый закончил выполнять действие. Время нахождения аккредитуемого на станции не должно превышать установленных значений.

# Дефектная ведомость

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Станция «Нанесение изгибов на ортодонтические дуги»**  **Образовательная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
| **№** | Список нерегламентированных и небезопасных действий, отсутствующих в чек-листе\* | Номер аккредитуемого | Дата | Подпись члена АК |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **№** | Список дополнительных действий, имеющих клиническое значение, не отмеченных в чек-листе\* | Номер аккредитуемого | Дата | Подпись члена АК |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |

Дополнительные замечания к организации станции в следующий эпизод аккредитации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО члена АК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Оценочный лист**

Находится на стадии разработки

1. **Медицинская документация**

Не предусмотрена

## Приложение 1

Изгибы на ортодонтических дугах применяются для коррекции положения зубов.

Изгибы I порядка – перемещение зуба в горизонтальной плоскости.

Изгибы II порядка – перемещение зуба в вертикальной плоскости.

Изгибы III порядка – наклон зуба в вестибуло-оральном направлении (торк).

Изгибы IV порядка – изгибы и петли, осуществляющие перемещение зубов в нескольких плоскостях.

Подчеркнутая кривая Шпее: выполняется на дуге с правой и левой стороны, с использованием контурных щипцов. Величина изгиба зависит от степени необходимой коррекции окклюзионной плоскости.

Обходной изгиб (ютилити-дуга): выполняется на дуге с правой и левой стороны, с использованием щипцов Твида или клювовидных щипцов (изгибание дуги проводится по округлой части инструмента). Для верхней челюсти: на модели центральную отметку дуги выравнивают с контактным пунктом центральных резцов, на дугу с правой и левой стороны маркером наносят отметку дистально от латерального резца, щипцы устанавливают на отметку, дугу изгибают вверх под углом 90°, щипцы переставляют выше на 5 мм, делают изгиб вниз под углом 90° параллельно окклюзионной плоскости, наносят отметку перед замком на моляре, щипцы устанавливают на отметку, делают изгиб вниз под углом 90°, щипцы переставляют вниз на 5 мм, делают изгиб вверх под углом 90° параллельно окклюзионной плоскости, дугу сверяют с шаблоном, при необходимости корректируют с помощью контурных щипцов и щипцов Твида.

Шаговый изгиб при мезиальном наклоне моляра (при ранней потере первых постояяных моляров): выполняется на дуге с необходимой стороны, с использованием щипцов Твида или клювовидных щипцов (изгибание дуги проводится по округлой части инструмента). Для нижней челюсти: на модели центральную отметку дуги выравнивают с контактным пунктом центральных резцов, на дугу с необходимой стороны маркером наносят отметку дистально от второго премоляра, щипцы устанавливают на отметку, дугу изгибают вниз под углом 90°, щипцы переставляют ниже на 6 мм, делают изгиб вверх под углом 90° параллельно окклюзионной плоскости, ставят отметку перед замком на моляре, щипцы устанавливают на отметку, делают изгиб ввверх под углом 90°, щипцы переставляют вверх на 6 мм, делают изгиб вниз под углом 90° параллельно окклюзионной плоскости, дистальные сегменты дуги наклоняют на 30° относительно ступенчатого изгиба, дугу сверяют с шаблоном, при необходимости корректируют с помощью контурных щипцов и щипцов Твида.

Торковый изгиб: выполняется на дуге в области конкретного зуба, с использованием щипцов для торковых изгибов с ключом. На модели центральную отметку дуги выравнивают с контактным пунктом центральных резцов, на дугу маркером наносят отметки мезиально и дистально от необходимого зуба, дугу фиксируют щипцами, ключ с необходимым пазом устанавливают вертикально, изгибают дугу в нужном направлении (вестибулярно или орально), дугу сверяют с шаблоном, при необходимости корректируют с помощью контурных щипцов и щипцов Твида.

1. Перечень обязательного оснащения кабинета (станции) не отражает перечень оснащения реального кабинета, а содержит только тот минимум, который необходим для решения конкретной задачи данной экзаменационной станции. По усмотрению организаторов кабинет может быть дополнительно оснащён в соответствии с нормативной базой, но не создавать при этом помех для основной цели работы на станции [↑](#footnote-ref-1)